
教学督查简报

第二十四期

陕西工商职业学院

2024 年 7 月 12 日

本期导读

【督导动态】

- ☆ 校领导进课堂与学生共听“开学第一课”
- ☆ 质量管理办公室组织召开学生督导员座谈会
- ☆ 开展校企交流活动 健全多元评价体系
- ☆ 质量管理办公室赴合作企业开展督导调研工作
- ☆ 质量管理办公室组织开展本学期学生评教工作
- ☆ 质量管理办公室组织 2023-2024 学年第二学期督导听课工作
- ☆ 学校召开第三方质量评价工作专项推进会
- ☆ 质量管理办公室组织开展 2023—2024 学年教师教学质量评价工作

【制度园地】

- ☆ 《陕西开放大学 陕西工商职业学院教师教学质量评价办法（试行）》

【督导动态】

☆ 校领导进课堂与学生共听“开学第一课”

2月26日，新学期开学第一天，龙治刚、吴宏梅、王建斌、刘信泉、杜京、苗晓锋、付琪等校领导在相关单位负责人陪同下，分别在郭杜校区、高新校区、太白校区、明德校区开展教学检查工作，并深入课堂，与学生共同聆听开学第一课。



课堂上，校领导与同学们一起认真听课，并详细记录授课内容、进行听课评价。课后，就教师备课情况、教学方法运用和课堂气氛调动等与授课教师进行了交流。

从巡课听课情况看，各校区教学运行情况正常，任课教师按时到岗，教学准备充分；学生出勤率高，课堂秩序井然，教学环境整洁有序，教学服务保障到位；各校区高度重视新学期第一天的教学工作，学院领导均深入课堂检查教学情况和听课。



课堂教学是人才培养的主阵地，校领导深入课堂听课，不仅是强化教风学风建设，加强教学质量监督的重要举措，也是校领导密切联系师生的有效途径，对进一步创建优良教风教纪起到积极推进作用。新学期，质量管理办公室、校院两级教学督导组将持续深入课堂查课、听课，及时了解教学运行情况，确保教学工作有序进行，不断提高教学质量。

☆质量管理办公室组织召开学生督导员座谈会

为进一步提升学校教育教学质量，深入掌握“教”与“学”的整体状况，及时发现和改进教育教学工作中存在的问题与不足，充分发挥学生督导员参与教学质量监控的作用，5月22日

下午，质量管理办公室在郭杜校区教学楼北 111 信息化教室分三场次组织召开郭杜校区 2023 级学生督导员座谈会。质量管理办公室主任曹小清、教学督导科科长屈玉梅、教学督导王宏波及学前师范学院、会计金融学院、信息与智能技术学院、管理学院、文化传播与艺术设计学院、旅游酒店管理学院等六个学院 71 名学生督导员参加了会议。

座谈会上，学生督导员代表各班就专业课程设置及课程安排、教师课堂教学、班级学风建设、教学设施设备保障等方面畅所欲言。从座谈会整体情况来看，同学们对我校教学工作普遍比较满意，对认真负责、课堂组织形式丰富、课堂气氛活跃、关爱学生的教师表达了敬意和喜爱，同时也就个别教师教学方式单一、教学内容枯燥等问题进行反映。曹小清主任认真听取学生们的意见建议，并对提出的问题进行耐心细致的解答，整个座谈会和谐、融洽的氛围中结束。

会后，质量管理办公室对学生的意见建议进行分类梳理汇总，形成 11 份信息处理单反馈给各二级学院及相关职能部门。各学院及相关部门对学生的意见建议均给与了处理及回复，处理结果已全部反馈给质量管理办公室。



☆开展校企交流活动 健全多元评价体系

为进一步促进产教融合，建立健全多方主体参与的质量监督与评价体系，5月30日，质量管理办公室主任曹小清与学前师范学院院长那梅一行共同前往西安市莲湖区第七幼儿园，与幼儿园进行座谈交流，曹主任与学院领导一起聆听幼儿园对学生实习状况及往届毕业生工作情况的反馈，双方就下一步合作企业（用人单位）参与学校人才培养质量监督与评价、校企深度合作等问题进行了深入交流。



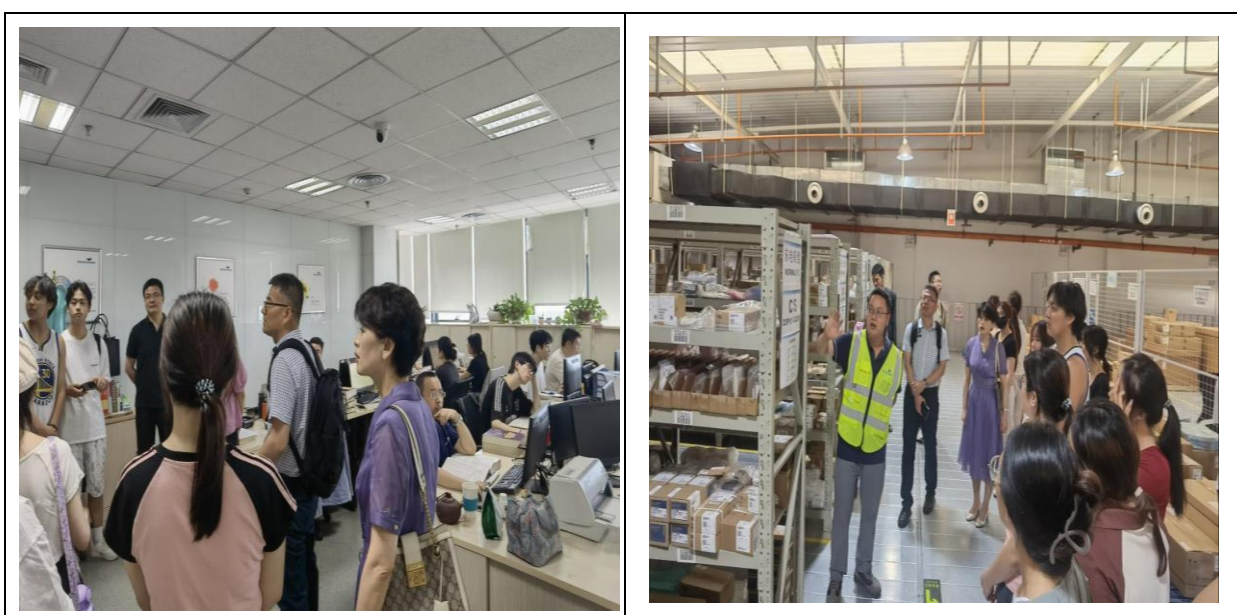
☆质量管理办公室赴合作企业开展督导调研工作

为进一步了解校企合作开展情况，听取企业对我校毕业生、实习生工作和实习状况的反馈，促进校企深度合作交融，6月19日上午，质量管理办公室主任曹小清与我校管理学院关务与外贸服务专业带头人姚涛一行带领学校管理学院22级、23级学生赴西安海邦物流有限公司，对我校毕业生、实习生就业及实习工作情况开展督导调研。

调研组首先参观了企业的办公环境，了解企业的运营模式、岗位设置和业务范围，同时深入物流车间保税仓库了解仓储运营模式和操作流程，并在现场和往届毕业生互动交流工作情况和岗位体验。

座谈会上，企业人事经理陈艳贞、崔省妮、备案经理金银分别介绍了企业的发展历程、经营现状、人才需求、我校毕业生发展现状、实习生的工作状况以及企业对各个岗位学生专业基础、实践技能的要求，双方围绕专业课程设置、职业资格技能证书获取、人才培养质量评价等方面进行了深入探讨。此次调研显示，我校管理学院学生就业实习情况整体良好，学生均可积极主动学习岗位技能，注重将企业实践与课程理论相结合，企业评价较好。

质量管理办公室将汇总整理本次实习督导调研情况，将意见和建议及时反馈给相关部门，以进一步促进校企合作、产教融合，优化人才培养模式，提升人才培养质量。



☆ 质量管理办公室组织开展本学期学生评教工作

质量管理办公室于5月下旬组织开展本学期学生评教工作，本次学生评教覆盖到全体任课教师，测评问卷由往年的分学院设

置改为分专业设置，学生一次扫码即可完成对所有任课教师的测评，改变了往年学生测评一名教师扫码一次的繁琐流程，测评设置更简便易操作，学生参与率大幅提升。

本学期全体高职在校学生（含五年制学生）共评价教师 625 人次，去掉在不同学院带课重复统计的教师人数，实际评价教师 574 人。参与测评学生 7775 人，学生评教参与率平均为 89%，学生对任课教师评价平均分为 91.4 分。

☆ 质量管理办公室组织 2023-2024 学年第二学期督导听课工作

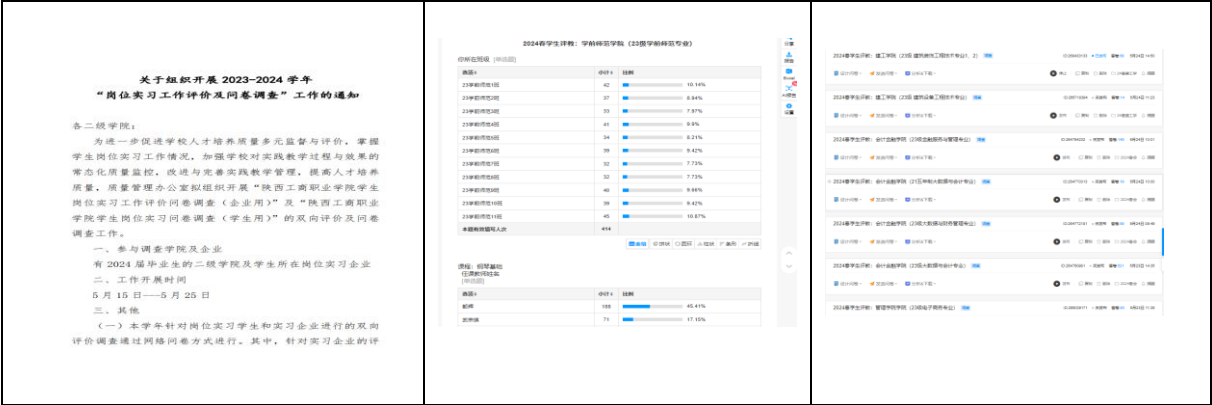
根据年度工作任务及教学督导工作安排，质量管理办公室组织本学期校级党政领导、相关部门处级干部、教学督导专家三个层面的听课评教；组织二级学院开展院级督导听课及同行评价工作，督促各二级学院将听评课工作落到实处。并结合双高建设任务要求，修订《教学质量量化评价表》，完善各类课程评价指标量化表。督导专家听课评教工作、督导巡课工作首次采取线上、线下相结合的模式进行。

本学期参与听课校领导 7 人，对 20 名教师的课堂教学情况做出评价，整体评价在优良以上。69 名督导专家听课 55 人，平均分为 90 分，其中优秀 40 人，良好 15 人，平均分 90 分。11 个二级学院 28 名院领导听课 151 人次，二级学院督导 56 人听课 136 人，同行评价 473 人次。

☆ 质量管理办公室组织 2023-2024 学年学生岗位实习

为进一步促进学校人才培养质量多元监督与评价，掌握学生岗位实习工作及实习企业情况，本学期岗位实习评价扩大了学生参与范围，由以往的仅限于校企合作企业及在校企合作企业实习的学生评价，改为面向 2024 届全体毕业生及岗位实习企业，收到学生问卷 1221 份，98%的学生对学校岗位实习工作表示满意。收到企业问卷 205 份，其中校企合作企业问卷 25 份，校企合作企业对我校岗位实习学生满意率为 92%，非校企合作企业问卷 180 份，其中有 47 家企业希望成为我校的校企合作单位。

同时，质量管理办公室组织实施了“2022 级学前教育专业教育见习满意度测评”，本次测评主要面向教育见习园所，共收到 15 家见习园所提交的问卷，实习园所对我校学前教育专业教育见习工作的整体满意度为 93.5%。



☆ 学校召开第三方质量评价工作专项推进会

为进一步推进第三方质量评价工作，7 月 9 日上午，学校召

开第三方质量评价工作专项推进会，学生工作部、各二级学院相关领导参加了会议，副校长王中锋出席会议。

质量管理办公室主任曹小清介绍了学校开展第三方质量评价的背景及前期准备，详细汇报了本项工作开展以来的进展、采取的措施，以及目前存在的问题。参会人员就下一步如何切实推动该项工作进行讨论。

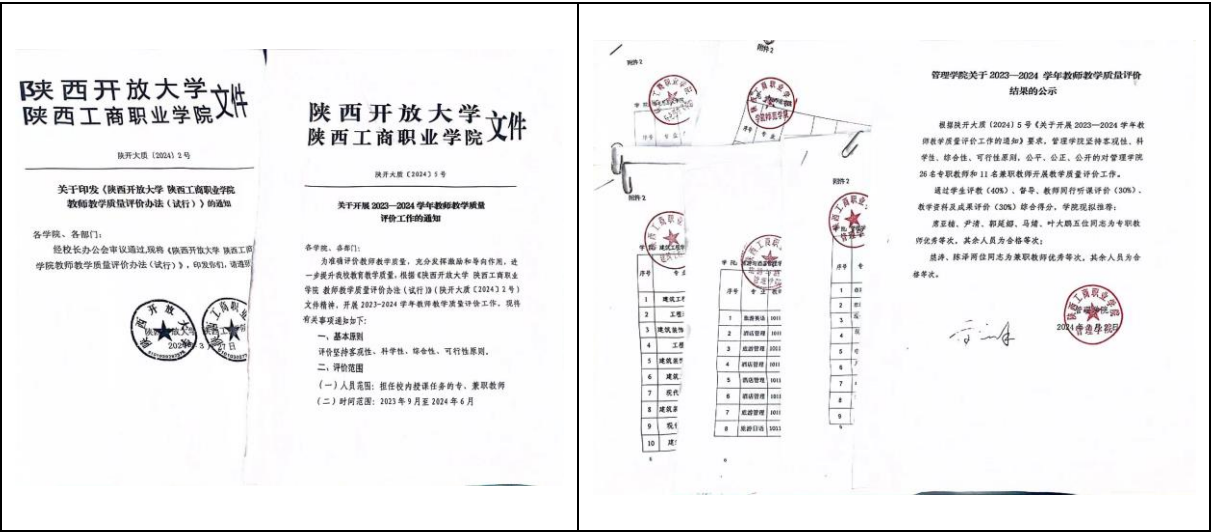
王中锋副校长提出了具体要求：一是各学院要高度重视第三方质量评价工作，尽快组织辅导员召开专题工作会，研究落实具体的工作举措，加快推进该项工作进度；二是学院及相关部门要把各项工作统筹起来，一体化推进，提高工作治理能力。



☆ 质量管理办公室组织开展2023—2024学年教师教学质量评价工作

为准确评价教师教学质量，充分发挥激励和导向作用，进一

步提升我校教育教学质量，2024 年 3 月，质量管理办公室制定并印发了《陕西开放大学 陕西工商职业学院教师教学质量评价办法（试行）》（陕开大质〔2024〕2 号），并于 5 月份印发了《关于开展 2023—2024 学年教师教学质量评价工作的通知》（陕开大质〔2024〕5 号），本学年教学质量评价覆盖到全体校内专兼职任课教师，由学院组织实施评价工作，经院内公示后，质量管理办公室汇总印发评价结果通报。本学年参与教学质量评价老师为 440 人，其中 90 人优秀， 332 人合格。440 人中专职教师 332 人，兼职教师 118 人。



【制度园地】

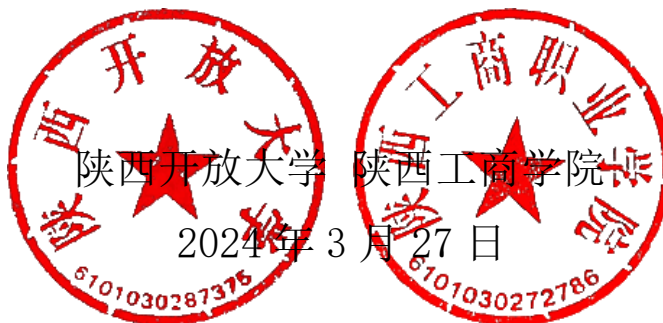
陕西开放大学文件 陕西工商职业学院文件

陕开大质〔2024〕2号

关于印发《陕西开放大学 陕西工商职业学院 教师教学质量评价办法（试行）》的通知

各学院、各部门：

经校长办公会审议通过,现将《陕西开放大学 陕西工商职业学院教师教学质量评价办法（试行）》，印发你们，请遵照执行！



陕西开放大学 陕西工商职业学院

教师教学质量评价办法（试行）

为准确评价教师教学质量，充分发挥激励和导向作用，进一步提升我校教育教学质量，推进落实立德树人根本任务，根据《深化新时代教育评价改革总体方案》《国家职业教育改革实施方案》《国家开放大学综合改革方案》等文件精神，结合我校实际，制定本办法。

一、基本原则

（一）客观性原则。本着客观公正的原则，实事求是评价教师的教学质量和效果。

（二）科学性原则。遵循高等职业教育和成人教育教学规律和教师工作特点，针对理论课、实践课等分别确定科学的评价内容。

（三）综合性原则。从各个角度、层面对教师教学质量进行全面综合评价，加强教学过程管理及整体教学效果的评价。

（四）可行性原则。坚持从学校实际出发，结合教师工作特点和学校管理工作实践，评价具有可操作性。

二、评价对象

担任校内授课任务的全体专、兼职教师。课程以学院教学课表或全省开放教育、成人教育直播课表为依据。教师教学质量评价每学年度进行一次。

三、评价方式

结合学校实际，构建学生、督导和二级学院共同参与的教师

教学质量评价体系。主要通过学生评教、督导、教师同行评价、教学资料、成果评价等方式进行，详见《教师教学质量评价汇总表》（附件 1）。具体方式如下：

（一）学生评教

每学期五月（十一月）下旬，学校质量管理办公室牵头组织各学院学生对任课教师的评教活动，详见《学生评教表》（附件 2）。各学院配合质量管理办公室完成学生评教工作。质量管理办公室汇总评教相关数据，并于每学期六月（十二月）中旬前将学生评教结果反馈给学院，该项结果占汇总评价分值的 40%。

（二）督导、教师同行听课评价

根据学校每学期听课评教工作安排，质量管理办公室安排校级督导专家听课，听课结果反馈学院；学院教学督导组结合本院具体情况，组织开展院内督导听课及教师同行评价听课工作，填写《高职教育教师教学质量听课评价表》（附件 3）或《开放（成人）教育教师（直播课）教学质量听课评价表》（附件 4）、体育类课程听课评价填写《（体育课）教师课堂教学质量听课评价表》（附件 5）、实践类课程听课评价填写《（实践课）教师课堂教学质量听课评价表》（附件 6）。督导、教师同行听课评价结果占汇总评价分值的 30%。

（三）教学资料、成果评价

以学院内部专业或专业群为单位（马克思主义学院、基础学院以课程为单位）组织进行教学资料、成果评价，可通过评议会、教研会等方式进行，由参评教师展示教案、授课计划、课程标准、学生记分册等支撑材料；专业（课程）负责人通报教师本学年度

承担或参加（指导）业务竞赛、专业（课程）建设、教学改革等相关工作情况、完成效果，由学院综合考量，形成该项评分。该项评价结果占汇总评价分值的 30%。

学院根据如上各项评分值，按照相应权重计算形成教师教学质量评价汇总分值，填写《教师教学质量评价汇总表》（附件 1）。

四、教学质量评价等次的认定

（一）每年六月下旬，学院进行教师教学质量评价总分汇总，并以本年参加评价的校内专、兼职教师人数为基数（校外兼职教师不计入本院教师基数），按照 20%的比例推荐教学质量评价优秀等次教师（专、兼职教师比例各为 20%，小数点后四舍五入）；未被推荐优秀、评价总分在 60 分以上的为合格；60 分以下的为不合格。

（二）院内实习期教师，其评价结果作为教师改进教学的参考依据，不参与推荐优秀；校内兼职教师按照专业归口相应的学院评价；校外兼职教师教学质量评价结果由学院留存参考，不做学校评价等次推荐（附件 1 中不填写校外兼职教师）。

（三）学院按照要求计算教师教学质量评价汇总分值，按照比例推荐优秀等次人员，填写《教师教学质量评价汇总表》（附件 1），于每年六月底前将附件 1 纸质版、电子版报送质量管理办公室，质量管理办公室汇总审核并发文公布教师教学质量评价结果。

五、教学质量评价结果使用

教学质量评价结果计入教师个人业务档案，作为教师专业技

术职称晋升、聘用与管理、年终考核、评选先进的依据之一。

凡教师教学质量评价结果连续两次为不合格者，停止当事人一个学期的教学工作，由所属学院查找问题，分析原因，组织专家指导，帮助该教师改进、提高教学方法和能力。经过学习改进后，由本人提出申请，所属学院组织相关专家进行授课资格预审，预审通过后，报学校质量保证委员会审核，审核通过后，该教师可继续承担授课任务。

六、其他事项

（一）质量管理办公室负责将学校督导专家评价意见反馈至教师本人。

（二）各学院负责向本院授课的专兼职教师反馈最终评价情况，并以此作为改进教学、提升质量的参考依据。

（三）本办法由质量管理办公室负责解释。

（四）本办法自印发之日起执行。

附件：（略）

1. 《教师教学质量评价汇总表》
2. 《学生评教表》
3. 《高职教育教师教学质量听课评价表》
4. 《开放（成人）教育教师（直播课）教学质量听课评价表》
5. 《（体育课）教师课堂教学质量听课评价表》
6. 《（实践课）教师课堂教学质量听课评价

